

| No | Training Topics  | No. of Days | Fee  | # Session | Jan | Feb | Mar | Apr | May | Jun | Jul | Aug | Sep | Oct | Nov | Dec |
|----|--|-------------|------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1  | សុវត្ថិភាពឡចំហាយ<br>Boiler Safety  | 1           | 90\$ | 2         |     | 9   |     |     |     |     |     |     | 6   |     |     |     |
| 2  | វិធីសាស្ត្រទប់ស្កាត់ការជួលពលកម្មកុមារ<br>Child Labour Prevention   | 1           | 90\$ | 2         |     |     | 19  |     |     |     | 17  |     |     |     |     |     |
| 3  | ការស៊ើបអង្កេតគ្រោះថ្នាក់ការងារ<br>Accident Investigation   | 1           | 90\$ | 2         |     | 8   |     |     |     |     |     | 21  |     |     |     |     |
| 4  | ការស្វែងរក វិភាគ និងវាយតម្លៃប្រភពគ្រោះថ្នាក់ និងហានិភ័យ<br>Hazard and Risk Assessment & Control              | 1           | 90\$ | 3         | 23  |     |     |     | 21  |     |     |     | 18  |     |     |     |
| 5  | ការដោះស្រាយវិវាទការងារ<br>Labour Dispute Resolution  | 1           | 90\$ | 4         | 16  |     |     | 2   |     |     | 5   |     |     | 23  |     |     |
| 6  | ការគ្រប់គ្រងសារធាតុគីមី<br>Chemical Management   | 1           | 90\$ | 3         |     | 20  |     |     |     | 12  |     |     |     | 22  |     |     |
| 7  | សុវត្ថិភាពនៃម៉ាស៊ីន<br>Machine Safety  | 1           | 90\$ | 2         |     |     |     |     | 7   |     |     |     |     | 11  |     |     |
| 8  | ការកសាងសមត្ថភាពប្រាស្រ័យទាក់ទងសម្រាប់ភាពជាដឹកនាំ<br>Building Leadership Communication                        | 1           | 90\$ | 3         |     | 13  |     |     |     | 25  |     |     |     |     | 1   |     |
| 9  | ការដោះស្រាយបញ្ហាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព<br>Effective Problem Solving   | 1           | 90\$ | 2         |     |     | 5   |     |     |     |     |     |     |     | 29  |     |
| 10 | ការអនុវត្តបទវិន័យ និងដំណើរការក្នុងការបញ្ចប់កិច្ចសន្យាការងារ<br>Disciplinary Action and Termination Procedure | 1           | 90\$ | 4         |     | 27  |     |     | 8   |     |     | 9   |     |     | 5   |     |
| 11 | ការរៀបចំកន្លែងការងារឲ្យមានសណ្តាប់ធ្នាប់តាមកម្មវិធី 5S<br>Good Housekeeping with 5S                           | 1           | 90\$ | 2         |     |     |     |     |     |     | 11  |     |     |     | 20  |     |
| 12 | វិធីសាស្ត្រដោះស្រាយបញ្ហាសុខភាពនិងសុវត្ថិភាពតាមក្រុម A3<br>OSH Problem Solving with A3                        | 1           | 90\$ | 2         |     |     | 1   |     |     |     | 4   |     |     |     |     |     |
| 13 | ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសុខភាពនិងសុវត្ថិភាព<br>OSH Management System  | 1           | 90\$ | 2         |     |     |     |     |     |     | 4   |     |     | 31  |     |     |
| 14 | ឧបករណ៍ការពារខ្លួន<br>Personal Protective Equipment (PPE)   | 1           | 90\$ | 2         |     |     |     |     | 29  |     |     |     | 3   |     |     |     |

| No | Training Topics   | No. of Days | Fee   | # Session | Jan | Feb   | Mar   | Apr | May   | Jun | Jul   | Aug | Sep   | Oct | Nov   | Dec   |
|----|---|-------------|-------|-----------|-----|-------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-------|
| 15 | សុខភាពនិងសុវត្ថិភាពសម្រាប់យេនឌ័រ<br>OSH for Gender  | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     |       |     | 16    |     |       |     |       | 4     |
| 16 | ការវិភាគ ឬសគល់នៃបញ្ហា និងផែនការកែលម្អ<br>Root Cause Analysis and Improvement Plan   | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     | 3     |     |       |     |       |     |       | 6     |
| 17 | ការវាយតម្លៃគុណភាពការងាររបស់កម្មករនិយោជិត<br>Performance Appraisal   | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     |       |     |       | 2   |       |     |       | 11    |
| 18 | ការកសាងទំនាក់ទំនងប្រកបដោយ ការគោរពគ្នានៅកន្លែងការងារ<br>Peaceful/Respectful Relationship at Workplace                      | 1           | 90\$  | 2         |     | 2     |       |     |       |     |       |     | 4     |     |       |       |
| 19 | ជំនាញនៃការចរាចរ<br>Negotiation Skill  | 1           | 90\$  | 2         |     | 7     |       |     |       |     |       | 8   |       |     |       |       |
| 20 | ការរើសអើង និង យេនឌ័រ<br>Discrimination and Gender   | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       | 8   |       |     |       |     |       | 30  |       |       |
| 21 | ការគ្រប់គ្រងភាពតានតឹងក្នុងអារម្មណ៍<br>Stress Management   | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     |       |     | 20    |     |       |     |       | 5     |
| 22 | វិធានការទប់ស្កាត់ការបៀតបៀនផ្លូវភេទ<br>Sexual Harassment Prevention  | 1           | 90\$  | 3         |     |       |       | 23  |       |     | 26    |     |       | 16  |       |       |
| 23 | ការធ្វើការងារជាក្រុមប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព<br>Effective Team Work  | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     |       |     | 9     |     |       |     |       | 3     |
| 24 | ការបញ្ចូល យេនឌ័រ<br>Gender Mainstreaming  | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       |     | 28    |     |       |     |       |     |       | 10    |
| 25 | យន្តការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាមិនសុខចិត្ត<br>Grievance Handling Mechanism  | 1           | 90\$  | 3         |     |       | 26    |     |       | 5   |       |     | 17    |     |       |       |
| 26 | សិទ្ធិ និងកិច្ចខុសគ្នារបស់និយោជក សហជីព និងតំណាងកម្មករ<br>Roles and Responsibilities of Employer, Unions and Shop Stewards | 1           | 90    | 4         |     | 14    |       |     | 30    |     |       | 27  |       |     | 28    |       |
| 27 | មូលដ្ឋានគ្រឹះស្តីពីបរិស្ថាន<br>Environmental Awareness  | 1           | 90\$  | 2         |     |       |       | 30  |       |     |       |     |       | 10  |       |       |
| 28 | មូលដ្ឋានគ្រឹះផ្នែកឌីជីថល<br>Digital Awareness   | 1           | 90\$  | 2         |     |       | 12    |     |       |     |       |     | 5     |     |       |       |
| 29 | ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស<br>Human Resource Management  | 2           | 120\$ | 2         |     | 28-29 |       |     |       |     | 23-24 |     |       |     |       |       |
| 30 | ប្រាក់បំណាច់ និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ<br>Compensation and Benefit (CB)   | 2           | 120\$ | 6         |     |       | 20-21 |     | 23-24 |     | 18-19 |     | 19-20 |     | 26-27 | 12-13 |

| No | Training Topics  | No. of Days | Fee   | # Session | Jan   | Feb   | Mar   | Apr   | May   | Jun   | Jul   | Aug   | Sep   | Oct   | Nov   | Dec |
|----|--|-------------|-------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 31 | សុខភាព និងសុវត្ថិភាពការងារ<br>Occupational Safety and Health                   | 2           | 120\$ | 2         |       | 21-22 |       |       |       |       | 25-26 |       |       |       |       |     |
| 32 | ច្បាប់ស្តីការងារ<br>Labour Law Training  | 2           | 120\$ | 6         |       | 15-16 |       | 24-25 |       | 13-14 |       | 22-23 |       | 17-18 | 21-22 |     |
| 33 | កិច្ចសហការនៅកន្លែងការងារ<br>Workplace Cooperation                              | 2           | 120\$ | 2         |       |       |       | 09-10 |       |       |       | 13-14 |       |       |       |     |
| 34 | ជំនាញសម្របសម្រួល<br>Facilitation Skill   | 2           | 120\$ | 2         | 17-18 |       |       |       |       | 27-28 |       |       |       |       |       |     |
| 35 | ការវាយតម្លៃហានិភ័យ-កំរិតខ្ពស់<br>Advanced Risk Assessment and Control          | 2           | 120\$ | 2         |       |       |       |       | 09-10 |       |       |       |       | 24-25 |       |     |
| 36 | ជំនាញសវនកម្មផ្ទៃក្នុង<br>Internal Audit Skill                                  | 2           | 120\$ | 2         |       |       | 06-07 |       |       |       |       | 15-16 |       |       |       |     |
| 37 | អំពើហិង្សា និងការបៀតបៀនផ្អែកលើ យេនឌ័រ<br>Gender-Based Violence and Harassment  | 2           | 120\$ | 2         | 11-12 |       |       |       |       | 06-07 |       |       |       |       |       |     |
| 38 | ការអនុលោមច្បាប់<br>Social Compliance   | 3           | 120\$ | 2         |       |       | 13-15 |       |       |       |       | 28-30 |       |       |       |     |
| 39 | ជំនាញត្រួតពិនិត្យការងារ<br>Supervisory Skills Training                         | 3           | 120\$ | 6         | 24-26 |       | 27-29 |       | 15-17 |       | 10-12 |       | 25-27 |       | 06-08 |     |
| 40 | សុវត្ថិភាពអគ្គីសនី អគ្គិភយ និងសំណង់<br>Electrical, fire, and structural safety | 3           | 120\$ | 2         |       |       |       | 03-05 |       |       |       |       | 11-13 |       |       |     |

**What each participant gets from each course:**

Certificate of attendance, Power Point Slide, Note book Pen, 2 refreshments, and lunch per day

**Note:**

The training schedule is subject to change, if necessary

Max. participant per class is 25 participants

10 % discount is provided to factories who have between 20 and 25 participants

10% discount is provided to advisory factories who partake in other trainings beside their 15 free days of training

**Note: Participation in BFC's training is not mandatory and factory can choose to participate in any trainings provided by other training organization or training providers.**

**This Training Calendar excludes the following trainings:**

- 1-Learning Seminar
- 2-PICC Training
- 3-OSH Leadership/IR Leadership
- 4-Customized Training

**For more information and registration, please contact:**

**Ms. Min Pheaktra, Training Assistant**

**Cell Phone: 078 88 99 64, E-mail: min@ilo.org**