

# KHÓA ĐÀO TẠO HỆ THỐNG QUẢN LÝ (2 NGÀY)



Mục tiêu của khóa đào tạo là thúc đẩy việc tạo ra một hệ thống quản lý hiệu quả trong các nhà máy tham gia Better Work và nhà máy ngoài Better Work để hỗ trợ các nhà máy có thể quản lý nơi làm việc một cách hiệu quả và bền vững. Tham gia khóa đào tạo này, các nhà máy sẽ được trang bị kiến thức và kỹ năng vững vàng để chủ động giải quyết các thách thức và khắc phục được các thay đổi ngoài dự kiến.



## PHƯƠNG PHÁP ĐÀO TẠO

Phương pháp đào tạo có sự tham gia của học viên, trong đó học viên sẽ có nhiều cơ hội học tập tích cực khám phá kiến thức và kinh nghiệm mới cho bản thân, bao gồm thảo luận nhóm, nghiên cứu tình huống, đóng vai...

Tối đa 30 học viên/khóa học tổ chức tại BWV.



## MỤC TIÊU KHÓA HỌC

- Áp dụng phương pháp tiếp cận hệ thống quản lý thông qua lăng kính PDCA có thể giúp các nhà máy cải thiện hiệu suất một cách nhất quán.
- Hiểu quy trình và các giai đoạn của hệ thống quản lý, cách tiếp cận và các công cụ sẽ được sử dụng.
- Áp dụng các thực hành tốt nhất của hệ thống quản lý hiệu quả và tích hợp với các chức năng và thực hành quản lý khác để thúc đẩy cải tiến liên tục
- Có được kiến thức chuyên sâu về các lĩnh vực khác nhau bao gồm chính sách, mục tiêu và KPI, lập kế hoạch khẩn cấp, đào tạo, đánh giá hiệu suất, M&E, điều tra sự cố và tai nạn, đánh giá quản lý để cải tiến liên tục.

## ĐỐI TƯỢNG HỌC VIÊN

- Quản lý cấp cao nhà máy
- Các cấp quản lý
- Nhân viên/Quản lý tuân thủ
- Nhân viên/Quản lý nhân sự, ATVSLĐ và nhân viên phụ trách an toàn tại nơi làm việc
- Nhân viên đánh giá nội bộ
- Chuyên trưởng/Quản lý sản xuất
- Đại diện nhà máy và thành viên ban PICC

## NỘI DUNG CHÍNH



- Hệ thống quản lý là gì?
- PDCA là gì?
- Phát triển chính sách và quy trình
- Phân bổ nhân lực và ngân sách
- Xác định chỉ tiêu và mục tiêu
- Lên kế hoạch cho những sự việc không lường trước
- Thực hiện đào tạo
- Quản lý rủi ro
- Đánh giá nội bộ và bên ngoài
- Giám sát và lưu hồ sơ
- Điều tra tai nạn và vụ việc
- Quản lý đánh giá

## KẾT THÚC KHÓA HỌC



Kết thúc khóa học, học viên sẽ:

- Xây dựng chính sách rõ ràng hoặc các chính sách thực hiện chiến lược
- Phân bổ trách nhiệm và nguồn lực để thực hiện các chính sách như nhân lực và ngân sách.
- Chọn các mục tiêu và các chỉ tiêu (KPI) cho hoạt động của tổ chức
- Chuẩn bị và lên kế hoạch cho các sự kiện và trường hợp khẩn cấp chưa xảy ra
- Vận dụng các kỹ năng quan trọng trong việc thực hiện đào tạo khi thực hiện
- Quy trình đánh giá hệ thống nội bộ và bên ngoài.
- Tiến hành giám sát và đo lường hiệu quả để phân tích các tình huống.
- Thực hiện các bước quan trọng của điều tra sự cố và tai nạn.
- Thực hiện đánh giá quản lý để cải tiến liên tục.

**Hồ Chí Minh & Hà Nội**  
ĐT: 028 73 050 363  
Email: vn.training@betterwork.org



# TRAINING COURSE MANAGEMENT SYSTEMS (2 DAYS)



The objectives of this training are to promote creating an effective management systems in Better Work and non - Better Work factories to support factories to be able to manage their workplace effectively and sustainably. Taking the training of this course, factories will have the strong knowledge and skills to take the ownership of their own challenges and to be more resilience and responsible with unexpected changes.



## TRAINING METHODS

Participatory training approach in which participants will have a lot of active learning opportunities to explore the new knowledge and experiences for themselves, including group discussions, case studies, role plays etc...

Maximum 30 participants for a public course.



## COURSE OBJECTIVES

- Apply the management system approach through the PDCA lens that can help factories to consistently improve their performance.
- Understand the process and stages of management systems, approaches and tools to be used.
- Apply the best practice elements of an effective management systems which can be integrated with other management functions and practices to promote continuous improvement
- Gain an in-depth knowledge for factories on different areas including policies, targets and KPIs, emergency planning, training, performance audits, M&E, incident and accident investigation, management review for continuous improvement.

## TARGET PARTICIPANTS

- Factory top management
- Management team members
- Compliance staff/managers
- HR and OSH staff/managers and staff in charge of work safety
- Internal auditing team
- Production supervisors/managers
- Factory representatives and PICC members.

## KEY CONTENTS



- What is the management system?
- What is PDCA?
- Develop policies and procedures
- Allocate people and budget
- Define KPI's and set targets
- Plan for unseen events
- Implementation of training
- Risk management
- Internal and External audits
- Monitoring and records
- Incident and accident investigations
- Management reviews

## LEARNING OUTCOMES



By the end of this course, participants will be able to:

- Develop a clear policy or set of policies to realize the strategy
- Allocate responsibilities and resources for implementing the policies as people and budgets.
- Select targets and key performance indicators (KPIs) for the organization performance
- Prepare and plan for unseen events and emergencies
- Take important tips on training requirements under implementation
- Process the performing system audits both internally and externally.
- Conduct an effective monitoring and measurement to analyse the situations.
- Take important steps of incident and accident investigation.
- Do the management review for continuous improvement.

**Hồ Chí Minh & Hà Nội**  
Contact us: 028 73 050 363  
Email: vn.training@betterwork.org

