

Constructive and good faith negotiation are not just an essential prerequisite to industrial harmony, but also a key foundation on which workplace conditions and productivity can rise together.

Workplace conflicts or strikes are the results of the lack of effective negotiation skills of both managers and workers. In other words, negotiation skills are considered important for the good and productive workplace relations at factories. By taking this course, participants will develop a good understanding of different approaches to conflict management.

They can be able to identify characteristics of effective negotiation and have good opportunities to practice techniques for effective negotiations in relation to every day issues that arise in the garment factory. The course covers the key sessions on the development of conflicts and disputes at the workplace, causes of disputes and how to resolve disputes, negotiation and experiencing the negotiation process with the use of questions, LACE and BATNA, and negotiation with difficult people.

A Sustainable Approach to Enterprise Improvement

In this course, you will know well...

- The development of conflicts and disputes at the workplace
- 6 Causes of disputes and how to resolve disputes
- Effective dispute resolution
- What is effective negotiation
- What we want out of a negotiation
- A win-win negotiation
- Experiencing the negotiation process with
- Use of questions, LACE and BATNA in the negotiation
- Helping people to save face
- Negotiation with difficult people

LEARNING OUTCOMES

At the end of the course, participants will know how to resolve disputes and apply the modern negotiation theory and best negotiation practices at the workplace.



TRAINING METHODOLOGY

Brainstorming, group/pair discussions, case studies, role play, practices, games and activities



Training Materials

- Handouts
- Clips
- Better Work poster pictures
- Materials for games and activities

Training Calendar 2017

	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun
Apr		4	5				
Jul		11	12				
Sep				21	22		
Dec				7	8		



Fees in 2017

1,500,000 VND per participant
33,000,000 VND per in-house class

1

2

3

4

Time and Venue



TIME
8.30 - 4.30



DURATION
2 days



VENUE
Better Work office or At factory

Participants



CLASS SIZE
Maximum **25** participants



TARGET PARTICIPANTS
Trade union leaders, worker representatives, staff with negotiation duties, management representatives, and heads of departments

**Hỗ trợ
Doanh nghiệp
Cải tiến
Bền vững**

Kỹ năng thương lượng tốt sẽ tạo mối quan hệ lao động hài hòa. Đây cũng là cơ sở cho việc tăng năng suất và cải thiện môi trường làm việc. Kỹ năng thương lượng còn đóng vai trò quan trọng trong việc xây dựng mối quan hệ tốt và thúc đẩy việc tăng năng suất.

Khóa học giúp học viên nâng cao nhận thức và biết vận dụng các phương pháp thương lượng giúp cải thiện quan hệ lao động và quản lý mâu thuẫn tại nhà máy.

Tham gia khóa học này, bạn sẽ nắm rõ...

- Mâu thuẫn và tranh chấp tại nơi làm việc
- 6 nguyên nhân của xung đột và cách giải quyết
- Giải quyết mâu thuẫn và tranh chấp hiệu quả
- Thế nào là thương lượng hiệu quả
- Mục tiêu của việc thương lượng
- Phương pháp thương lượng thắng - thắng
- Thực hành thương lượng sử dụng kỹ thuật vận dụng câu hỏi, kỹ năng lắng nghe và chọn BATNA
- Tôn trọng đối tác trong thương lượng
- Thương lượng với những người khó tính

KẾT QUẢ KHÓA HỌC

Học viên sẽ biết cách giải quyết các mâu thuẫn và tranh chấp thông qua thương lượng hiệu quả. Học viên biết áp dụng các phương pháp thương lượng hiệu quả góp phần tăng mối quan hệ lao động và năng suất cho nhà máy.



Tài liệu Đào tạo

- Tài liệu học viên
- Bài đọc thêm
- Bài tập tình huống
- Phim ngắn
- Tài liệu cho hoạt động và trò chơi
- Tranh poster của BWV

PHƯƠNG PHÁP ĐÀO TẠO

Động não, thảo luận nhóm/cặp, bài tập tình huống, sắm vai, thực hành, hoạt động và các trò chơi



Lịch đào tạo 2017

	t2	t3	t4	t5	t6	t7	cn
tháng 4		4	5				
tháng 7		11	12				
tháng 9				21	22		
tháng 12				7	8		



Học phí 2017

1.500.000 VNĐ/học viên (học tại BWV)
33.000.000 VNĐ/lớp tổ chức tại nhà máy

1

2

3

4

Thời gian và Địa điểm



THỜI GIAN

8.30 - 4.30



THỜI LƯỢNG

2 ngày



ĐỊA ĐIỂM HỌC

Văn phòng Better Work *hoặc* tại nhà máy

Học viên



SỐ LƯỢNG HỌC VIÊN

Tối đa **25** học viên/khóa học



ĐỐI TƯỢNG HỌC VIÊN

Đại diện công đoàn, đại diện công nhân, đại diện ban lãnh đạo và các phòng ban.