

The most popular Better Work course, SST training is specially designed for production managers and supervisors who supervise the production workforce.

A Sustainable Approach to Enterprise Improvement

Independent research has found that where supervisors are trained by Better Work, production lines are as much as **22% more productive**, as workers reach production targets more quickly. This training will give current and aspiring supervisors the tools they need to transform the workplace through improved supervision of and communication with workers. At the end of the course, participants will be more knowledgeable and adept in performing their supervision duties in areas such as motivating the workforce, maintaining discipline, delegating tasks and providing constructive feedback.

In this course, you will know well...

- Roles and responsibilities for supervisors
- 3 types of supervisors & 3 communication styles
- 3 steps to influencing people
- Qualities of good leaders
- 3 Management styles
- Win-win management styles
- Building relationships with workers through good communication skills
- Direct influencing to workers (Assigning jobs, giving job instructions, praising, correcting poor performance, resolving conflicts at work)
- Managing workers (4 types of workers and how to work, support and lead them for productive and harmony working relationship)

LEARNING OUTCOMES

At the end of the course, supervisors will be more knowledgeable and adept in performing their supervision duties across a range of areas, including worker motivation, maintaining discipline, task delegation, and feedback provision that will enhance the quality and productivity performance of both workers and supervisors.



Training Materials

- Participant handbook
- Reading handouts
- Case studies
- Clips
- Materials for game and activities

TRAINING METHODOLOGY

Role play, group discussions, games, case studies and practices



Training Calendar 2017

| | mon | tue | wed | thu | fri | sat | sun |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Apr | | 11 | 12 | 13 | | | |
| Jun | | | 28 | 29 | 30 | | |
| Sep | | | 6 | 7 | 8 | | |
| Nov | | | 22 | 23 | 24 | | |



Fees in 2017

2,300,000 VND per participant
45,000,000 VND per in-house class

1

2

3

4

Time and Venue



TIME
8.30 - 4.30



DURATION
3 days



VENUE
Better Work office or At factory

Participants



CLASS SIZE
Maximum **25** participants



TARGET PARTICIPANTS
Line leaders, supervisors and production managers

Đây là một trong các khóa học thành công nhất của Better Work. Khóa học được đặc biệt thiết kế cho các chuyên trưởng và quản lý sản xuất của các doanh nghiệp may và giày da.

Theo kết quả nghiên cứu, năng suất của các chuyên may tăng 22% sau khi các chuyên trưởng tham dự khóa học Kỹ năng quản lý dành cho chuyên trưởng của Better Work. Chuyên trưởng tham gia khóa học sẽ được trang bị kiến thức và kỹ năng quản lý và giám sát công nhân một cách hiệu quả. Kết thúc khóa học, chuyên trưởng sẽ nhận thức rõ ràng hơn vai trò và trách nhiệm của chuyên trưởng, phong cách quản lý chuyên nghiệp, cách tạo mối quan hệ thắng – thắng giữa chuyên trưởng và công nhân, động viên công nhân, tác động trực tiếp và các cách quản lý nhiều dạng công nhân tại nhà máy v.v...

**Hỗ trợ
Doanh nghiệp
Cải tiến
Bền vững**

Tham gia khóa học này, bạn sẽ nắm rõ...

- Vai trò và trách nhiệm của chuyên trưởng
- Các loại chuyên trưởng và các phong cách giao tiếp
- Các bước tạo ảnh hưởng
- Các phẩm chất quan trọng nhất của người lãnh đạo
- Các phong cách quản lý
- Tạo mối quan hệ thắng – thắng
- Các cách giao việc, hướng dẫn công việc, khen ngợi, góp ý sửa lỗi cho công nhân và giải quyết mâu thuẫn giữa công nhân với nhau
- Quản lý công nhân

KẾT QUẢ KHÓA HỌC

Sau khóa học, các chuyên trưởng sẽ nắm vững kiến thức và kỹ năng để thực hiện vai trò quản lý của mình tại nhà máy, biết cách tạo mối quan hệ và khuyến khích động viên công nhân, thực hiện tốt kỹ năng giao việc, hướng dẫn công việc và kỹ năng góp ý tích cực cho công nhân giúp nâng cao chất lượng và năng suất làm việc của cả chuyên.



Tài liệu Đào tạo

- Tài liệu học viên
- Bài đọc thêm
- Bài tập tình huống
- Phim ngắn
- Tài liệu cho các hoạt động và trò chơi

PHƯƠNG PHÁP ĐÀO TẠO

Sắm vai, thảo luận nhóm, trò chơi, giải quyết vấn đề, các bài tập tình huống



Lịch đào tạo 2017

| | t2 | t3 | t4 | t5 | t6 | t7 | cn |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|
| tháng 4 | | 11 | 12 | 13 | | | |
| tháng 6 | | | 28 | 29 | 30 | | |
| tháng 9 | | | 6 | 7 | 8 | | |
| tháng 11 | | | 22 | 23 | 24 | | |



Học phí 2017

2.300.000 VNĐ/học viên (học tại BWV)
45.000.000 VNĐ/lớp tổ chức tại nhà máy

1

2

3

4

Thời gian và Địa điểm



THỜI GIAN

8.30 - 4.30



THỜI LƯỢNG

3 ngày



ĐỊA ĐIỂM HỌC

Văn phòng Better Work hoặc tại nhà máy

Học viên



SỐ LƯỢNG HỌC VIÊN

Tối đa 25 học viên/khóa học



ĐỐI TƯỢNG HỌC VIÊN

Chuyên trưởng, tổ trưởng và các quản lý sản xuất